

Методическая тема: повышение качества образования обучающихся посредством совершенствования методической работы и совершенствования профессиональной компетентности педагогов

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОО НА 2025 – 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: обеспечение единого образовательного пространства воспитания и развития детей, обеспечивающее ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия дошкольного образования

Задачи:

1. Создание условий для развития социально-коммуникативных компетенций дошкольников через организацию сюжетно-ролевых игр и обогащение развивающей предметно-пространственной среды.
2. Формирование положительного интереса детей к физической культуре и здоровому, безопасному образу жизни через активное взаимодействие педагогов и родителей.
3. Развитие профессиональных компетенций педагогов по внедрению в образовательный процесс цифровых образовательных ресурсов.

2. РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ НА 2025 – 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

№	ФИО педагога, должность		№ группы
1	Минаева Лилия Марсовна	Инструктор по ФИЗО	Все группы
2	Газизова Фируза Шодижоновна	Воспитатель тат	Все группы
3	Иванова Раиля Мансуровна	Воспитатель тат	Все группы
4	Юсупова Резеда Ренасовна	Муз руководитель	Все группы
5	Хасьянова Кристина Александровна	Учитель-логопед	Группы № 6,8,12
6	Ерофеева Лариса Николаевна	Учитель-логопед	Группы № 5,14,16
7	Сафина Елена Александровна	Учитель-логопед	Группы № 7,11,12
8	Сибирякова Ольга Васильевна	Учитель-логопед	Группы № 8,13,15
9	Исмаилова Халида	Воспитатель	Группа № 1
10	Аухадиева Айгуль Рафиковна	Воспитатель	Группа № 2
11	Ахсанова Гузель Равилевна	Воспитатель	Группа № 3
12	Хуснутдинова Алиса Салаватовна	Воспитатель	Группа № 4
13	Камалетдинова Айсылу Ильясовна	Воспитатель	Группа № 5
14	Гайфуллина Ляйсан Мерзаяновна	Воспитатель	Группа № 6
15	Зиновьева Марина Ивановна	Воспитатель	Группа № 6
16	Ахметзянова Расима Раисовна	Воспитатель	Группа №7
17	Валиуллина Эльмира Курбангалиевна	Воспитатель	Группа №8
18	Буденная Элида Эдуардовна	Воспитатель	Группа №9
19	Закирова Фарзана Фаритовна	Воспитатель	Группа №10
20	Шарипова Альфия Наилевна	Воспитатель	Группа №11
21	Хуснетдинова Кадрия Мингазитовна	Воспитатель	Группа №12
22	Ситдикова Гульназ Айратовна	Воспитатель	Группа №13
23	Билалова Диляра Сухробовна	Воспитатель	11 и 13
24	Фролова Ирина Александровна	Воспитатель	Группа №14
25	Садырова Зульфия Гамбаровна	Воспитатель	Группа №15
26	Казакова Евгения Андреевна	Воспитатель	Группа №16
27	Сафина Айгуль Гусмановна	Воспитатель	Группа №17
28	Гайфуллина Альбина Исфатовна	Воспитатель	Группа №18
29	Габдуллина Ольга Викторовна	Педагог-психолог	Все группы
30	Большакова Татьяна Александровна	Педагог-психолог	Все группы

3. КОМПЛЕКТОВАНИЕ ГРУПП НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

№	Группы	Возраст детей	Количество групп	Численность детей
---	--------	---------------	------------------	-------------------

1	Группы для детей раннего возраста	2-3	0	0
2	Группы для детей младшего дошкольного возраста – младшие группы	3-4	2	60
3	Группы для детей среднего дошкольного возраста – средние группы	4-5	5	151
4	Группы для детей старшего дошкольного возраста – старшие группы (логопедическая)	5-6	5	134
5	Группы для детей старшего дошкольного возраста – подготовительная к школе группа	6-7	3	90
6	Группа ЗПР		1	12
7	Группа РАС		2	10

4. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Прохождение курсов повышения квалификации:		
1.1	Воспитатели- участие в вебинарах, семинарах	Октябрь	старший воспитатель
1.2	Зарипова МИ, Валиуллина АА Габдуллина ОВ Гайфуллина АИ Галиева ЛИ Зиновьева ЗИ Ибрагимова АХ Минаева ЛМ Ситдикова ГА	2026 год	
2.	Аттестация педагогов:		
2.1	Старший воспитатель Зарипова МИ	Сентябрь-октябрь	старший воспитатель
2.2	Учитель-логопед Ерофеева ЛН		
2.3	Аухадиева АР		
3	Участие в работе МО, семинаров, конференций, в работе творческих и проблемных групп, в выставках, конкурсах, смотрах	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
4	Участие в проведении открытых мероприятий, педсоветов, методических часов, семинаров, практикумов, взаимопосещений, тематических недель и дней	По плану	Заведующий, старший воспитатель
5	Изучение и обсуждение новинок методической литературы, периодической печати, материалов по обучению, журналов	В течение года	старший воспитатель
6	Самообразовательная работа педагогов по вопросам образования, воспитания, оздоровления детей	В течение года	старший воспитатель
7	Корректировка календарно-тематического планирования работы	В течение года	старший воспитатель
8	Участие в инновационной и экспериментальной деятельности, проведении кружковой работы	В течение года	старший воспитатель
9	Установить наставничество опытных воспитателей над молодыми специалистами	Сентябрь	старший воспитатель
10	Участие в работе ППк	В течение года	старший воспитатель

5. АТТЕСТАЦИЯ НА ПЕРВУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ КАТЕГОРИЮ И СООТВЕТСТВИЕ ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Оформление стенда по аттестации педагогических кадров	До 20.09	старший воспитатель
2	Индивидуальное собеседование с аттестуемыми педагогами	До 27.09	старший воспитатель
3	Педагогический час «Аттестация педагогов. Формирование электронного портфолио»		
4	Наблюдение и контроль за практической деятельностью аттестуемых педагогов в 2025-2026 уч.г.		
5	Издание приказа в ДОО. Ознакомление кандидатов с приказом об аттестации	01.10	Заведующий
6	Прием, регистрация заявлений	До 19.10	Заведующий
7	Подготовка карт результативности, портфолио	До 19.10	старший воспитатель
8	Экспертиза педагогической деятельности аттестуемого. Оформление экспертного заключения по итогам анализа результатов работы аттестуемого	Ноябрь	старший воспитатель
9	Передача экспертного заключения, карты результативности в экспертную комиссию	Ноябрь (декабрь)	старший воспитатель
10	Выступление на педагогическом совете: «Об итогах аттестации педагогических работников»		
Аттестация на соответствие занимаемой должности			
1	Изучение нормативных документов	Сентябрь	Старший воспитатель
2	Издание приказа. Ознакомление кандидатов с приказом об аттестации. Оформление представлений		Старший воспитатель
3	Оформление протокола, выписки из протокола	Ноябрь, январь, апрель	Заведующий

Работа аттестационной комиссии по соответствию занимаемой должности

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Изучение нормативных документов	Сентябрь	Старший воспитатель
2	Составление списка кандидатур на СЗД	Сентябрь	Старший воспитатель
3	Ознакомление кандидатов с нормативными документами об аттестации	Сентябрь	Старший воспитатель
4	Ознакомление кандидатов с графиком проведения аттестации	Сентябрь	Старший воспитатель
5	Изучение материалов		Старший воспитатель
6	Экспертиза педагогической деятельности		Старший воспитатель
7	Оформление протокола, выписки из протокола		Старший воспитатель

6. САМООБРАЗОВАНИЕ ПЕДАГОГОВ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Педагогическая диагностика и всесторонний анализ деятельности педагога. Выявление желания педагога работать над той или иной проблемой: индивидуальные беседы, анкетирование	Июнь–август	Старший воспитатель
2	Консультирование и методические рекомендации «Выбор вопросов для самостоятельного углубленного изучения»	Сентябрь	Педагоги
3	Теоретическое изучение проблемы	Сентябрь	Педагоги
4	Практическая деятельность (применение знаний, навыков и	Октябрь–	Педагоги

	умений на практике): изготовление пособий и атрибутов, - организация и проведение практической работы с детьми	май	
5	Подведение итогов самообразования	Май	Педагоги

ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Сентябрь

№	Вид деятельности	Ответственный
1. Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса		
1.1.	Тематический инструктаж (начало учебного года) сотрудников по охране жизни и здоровья детей в детских дошкольных учреждениях и на детских площадках, охране труда и технике безопасности Инструктаж по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма. Инструктаж по антитеррористической защищенности и гражданской обороне Инструктаж по пожарной безопасности	Заведующий, Завхоз, ст. медсестра
1.2	Оказание помощи при осуществлении образовательного процесса	Ст. воспитатель
1.3	Производственное совещание коллектива: ознакомление коллектива с проектами учредительных документов, проработка нормативных документов -Выполнение должностных инструкций и правил внутреннего трудового распорядка -Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы ДОО -О проведении плановых учений по противопожарной и антитеррористической безопасности	Заведующий, председатель профкома, ст. воспитатель.
1.4	Прием заявлений на прохождение аттестации в 2025-2026 уч году. Оформление стендовой информации в методическом кабинете. Консультации с аттестуемыми педагогами. Предварительный этап. Подача заявлений педагогов в личных кабинетах в системе «ЭЛЕКТРОННОЕ ОБРАЗОВАНИЕ РТ»	Заведующий, старший воспитатель
1.5	Оформление приказов о проведении аттестации, ознакомление педагогов с локальными актами. Помощь воспитателям в подготовке аттестационных документов	Заведующий, Ст. воспитатель
1.6	Обновление уголков безопасности в родительских уголках	Воспитатели
1.7	Проведение Дня дошкольного работника-27 сентября	Профком
1.8	Консультации: Консультации по вопросам аттестации (ознакомление с нормативными документами, работа в системе – выбор курсов, внесение изменений в личном кабинете и т.п.) Индивидуальное консультирование по вопросам подготовки к педагогическим советам, открытым просмотрам. Требования к персональной странице педагогов в интернете Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования Формирование банка методических материалов для изучения государственной символики РФ в детском саду Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО Речь педагога - основной источник речевого развития детей в	Ст. воспитатель

	детском саду Сюжетно-ролевая игра в социально- коммуникативном развитии детей дошкольного возраста в соответствии с целевыми ориентирами Федеральных государственных образовательных стандартов Речевая культура как фактор формирования имиджа педагога Обновление развивающей предметно-пространственной среды в группах в соответствии с возрастными особенностями детей	
1.9	Педагогический совет № 1. <i>Тема: Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО»</i> <i>Цель: Анализ итогов деятельности МБДОУ за летний оздоровительный период. Принятие и утверждение плана образовательной работы на 2025-2026 учебный год.</i> Рассмотрение, принятие локальных актов (Положения)	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели Специалисты председатель профкома
1.10	Говорим о профессиональных компетенциях. Создание карт «педагогической активности».	
1.12	Оформляем приемную в соответствии с принципами «говорящей» среды: взаимодействие с родителями	
1.13	«Есть вопрос!» Консультации старшего воспитателя по запросу педагогов в рамках организации методической помощи. Ссылка для заполнения формы запроса консультации https://clck.ru/3NdKyz 	
1.14	Неделя безопасности дорожного движения «Осторожно, дети!» Оформление уголков в группах, планирование развлечений, выставок рисунков по ПДД в планах. <i>(С приглашением родителей, работающих в ГИБДД, МЧС, пожарной части - во всех возрастных группах)</i>	Воспитатели Инструктор по ФИЗО
1.15	ФЕСТИВАЛЬ «Педагогическая идея» Современные образовательные технологии в ДОО Цель: актуализация знаний и навыков использования различных педагогических технологий в образовательном процессе в ДОО	
1.16	Праздник для детей: «День знаний»	Муз.руководитель
1.16	Выставка совместного творчества детей и родителей «Моя республика, мой город»	Воспитатели
1.17	«Детский сад в лицах» - выставка портретов сотрудников ДОО	Воспитатели
1.18	Тематический день по ОБЖ в группах- каждый четверг (с отметкой в календарных планах)	
1.18	Логопедическое и психолого-педагогическое обследование детей старшей и подготовительной к школе логопедической группы, определение особенностей речевого, психомоторного, общего развития детей	Учитель-логопед
1.19	Мастер-класс «Адаптация ребенка к детскому саду»	Педагог-психолог
1.20	Муниципальные конкурсы по плану управления образования	Воспитатели
1.21	Участие в районных методических объединениях для работников дошкольных образовательных организаций по плану МС ИМО УО	
2. Система внутреннего мониторинга		
2.1	Обзорный контроль: Анализ качества организации предметно-развивающей среды Оперативный контроль работы воспитателей и специалистов: - выполнение режима дня и сетки занятий, готовность к ОД	Заведующий, ст. воспитатель

	- Готовность помещений к новому учебному году, ведение документации - Выполнение инструктажей по охране жизни и здоровья детей, охране труда и технике безопасности	
2.2	Предварительный аудит подтверждающей документации педагогических работников на соответствие требованиям заявленной категории	Ст. воспитатель
2.3	Предварительный контроль «Организация работы по адаптации вновь прибывших детей в ДОО»	Ст. воспитатель, педагог-психолог
3. Взаимодействие в работе с семьей, школой		
3.1.	Исследование запросов родителей по оказанию ДПОУ. Заключение договоров с родителями воспитанников по оказанию ДПОУ	Воспитатели Ст. воспитатель
3.2	Обучающий семинар для родителей «Готовим ребенка к школе. Детский сад и семья»	Педагог-психолог
3.5	Общее родительское собрание на тему: «Перспективы развития. Цели и задачи воспитательно-образовательной работы на 2025-2026 учебный год» Младшие группы: «Адаптационный период детей в детском саду», «Как выбрать игрушки для своего ребенка» Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет» Старшая и подготовительная группы: «Путешествие в страну знаний продолжается, или Только вперед!»	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели групп
3.6	Оформление стендовой информации в ДОО и группах по режиму дня, расписанию занятий	Ст. воспитатель, воспитатели
3.7	Консультации: Консультация «О соблюдении единых требований в детском саду и дома» Проблемы, возникающие у детей в процессе адаптации Культура здоровья семьи – одно из обязательных условий воспитания культуры здоровья ребенка	Заведующий, ст. воспитатель воспитатели специалисты
3.8	Экскурсия в школу детей подготовительной группы	Воспитатели
3.9	Утверждение годового плана работы по преемственности с МБОУ Лицей №185	Заведующий
3.10	Организация работы в подготовительных к школе группах по психологической готовности к школьному обучению «Скоро в школу»	Воспитатели
3.11	Публикация контента о жизни детского сада в официальных пабликах	
3.12	Папка-передвижка «Здоровье дошкольника»	Ст медсестра
4. Административно-хозяйственная работа		
4.1.	Работа по благоустройству территории	Завхоз
4.2.	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДОО	Ст.медсестра
4.3	Работа по укреплению материально-технической базы ДОО новыми пособиями и мебелью	Заведующий, завхоз
4.4	Приказ по организации питания в ДОО, назначение ответственных	Заведующий
4.5	Оперативное совещание по подготовке ДОО к новому учеб.году	Заведующий
4.6	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ, пожарной безопасности и охране жизни и здоровья детей. Инструктаж по электробезопасности	Заведующий, завхоз
4.7	Проверка условий: - готовность ДОО к учебному году; - анализ состояния технологического оборудования; - оформление актов готовности всех помещений к уч. году. Разработка и составление:	Заведующий, завхоз

	- паспорта готовности ДОО в зимних условиях, - акта проверки готовности ДОО к 2025- 2026 году; - акта-разрешения на спортивной площадке и оборудования; - мер по обеспечению мер по комплексной безопасности; - реестра предписаний надзорных органов	
4.8	Подготовка здания к отопительному сезону	Завхоз
4.9	Рейд по проверке санитарного состояния групп	Ст.медсестра
	Собрание коллектива Тема: «Правила внутреннего распорядка» Повестка дня: 1. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка детского сада. Утверждение графиков рабочего времени. 2. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей.	август
Реализация календарного плана воспитательной работы. События, праздники, мероприятия 1.09 - День знаний 3.09 - День окончания Второй мировой войны; День солидарности в борьбе с терроризмом 8.09 - Международный день распространения грамотности 21.09 - Международный день мира 27.09 - День воспитателя и всех дошкольных работников.		

Октябрь

№	Вид деятельности	Ответственный
1. Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса		
1.1	Работа по аттестации педагогических работников: (Изучение нормативных документов по аттестации. Подача заявлений на аттестацию и выведение на соответствие занимаемой должности. Обновление плана курсов повышения квалификации. Помощь в подготовке авторских разработок)	Старший воспитатель, заведующий
1.2	Подача заявлений педагогов в личных кабинетах в системе «ЭЛЕКТРОННОЕ ОБРАЗОВАНИЕ РТ»	Старший воспитатель
1.3	Медико-педагогическое совещание. Анализ детской заболеваемости в период адаптации к условиям детского сада. Организация питания и сна в ДОО. Система эффективного закаливания в ДОО	Медицинская сестра
1.4	Консультация для педагогов «Обновляем РППС. Обзор интересных новинок для наполнения группового и общего пространства в детском саду» Организация развивающей предметно-пространственной среды по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» Развитие социально-коммуникативных компетенций у детей дошкольного возраста через сюжетно - ролевые игры Снятие усталости и эмоционального напряжения «Публикации информации для родителей и педагогического сообщества в мессенджерах и социальных сетях» «Есть вопрос!» Консультации старшего воспитателя по запросу педагогов в рамках организации методической помощи Ссылка для заполнения формы запроса консультации https://clck.ru/3NdKyz 	Ст воспитатель
1.5	Декада мероприятий ко Дню пожилых людей	Воспитатели
1.6	Выставка детских работ «Бабушка, дедушка и я – настоящие друзья»	Воспитатели групп

1.7	Осенние праздники	Муз. руководитель
1.8	Педагогический час Мастерская идей «Поддержка детской инициативы или как услышать голос ребенка?»	Ст воспитатель
	Семинар «Организация прогулки с целью развития познавательного интереса к окружающему миру»	
1.9	Спортивные мероприятия «Мой весёлый звонкий мяч» (день игры с мячом)	Инструктор по ФИЗО
1.10	Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» (мероприятия в группах с детьми и родителями)	Воспитатели
1.11	Фотовыставка «Профессия моего папы»	
1.12	Муниципальные конкурсы по плану управления образования	
1.13	Участие в районных методических объединениях для работников дошкольных образовательных организаций по плану МС ИМО УО	
	Цифровая школа для педагогов ДОО Нормативно-правовые аспекты внедрения и реализации цифровых образовательных технологий в образовании.	
2. Открыты просмотры		
2.1	Спортивные мероприятия «Мой весёлый звонкий мяч» (день игры с мячом)	Инструктор по ФИЗО
2.2	Открытые просмотры осенних праздников	
2. Система внутреннего мониторинга		
2.1	Мониторинг физического развития детей	Педагоги
2.2	Текущий контроль Адаптация детей к условиям детского сада. <i>Цель: Проанализировать работу воспитателей по адаптации детей.</i> Организация и проведение режимных моментов и образовательной деятельности в соответствии с требованиями СанПиН, ФГОС ДО, ФОП ДО	
2.3	Посещение занятий и других мероприятий с последующим анализом	Ст. воспитатель
2.4	Выборочный контроль «Организация работы с родителями»	
3. Взаимодействие в работе с семьей, школой		
3.1	Консультирование «Воспитание чувства любви к своей малой родине» Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток о профилактике и вакцинации от гриппа	Воспитатели
3.2	Определение степени адаптации в ДОО. Анкетирование «Как прошла адаптация ребенка к детскому саду?» - для родителей младших групп	Воспитатели Педагог-психолог
3.3	Первичное изучение стартового уровня будущих первоклассников. Подведение итогов диагностики.	Педагог-психолог
3.4	Тематический концерт «Осенины» <i>(с приглашением родителей)</i>	
3.5	Тематический концерт «День пожилых» <i>(с приглашением дедушек и бабушек)</i>	Педагог-психолог
3.6	Спортивный досуг, посвященный Дню отца в России	
3.7	Публикация контента о жизни детского сада в официальных пабликах	
4. Административно-хозяйственная работа		
4.1	Медицинский контроль в группах	Ст. медсестра
4.2	Состояние документации ДОО (планы, пособия, журналы медицинских работников), методического обеспечения.	Заведующий
4.3	Оформление документов по охране труда и пожарной безопасности.	Заведующий
4.5	Инструктаж. Профилактика гриппа в ДОО в период эпидемиологического неблагополучия.	Заведующий
4.6	Осенние работы на цветниках, проведение экологических субботников	Коллектив

4.7	Совещание при заведующем. Подготовка групп к отопительному сезону. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в осенний период Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников	Заведующий
-----	---	------------

Реализация календарного плана воспитательной работы. События, праздники, мероприятия

- 1.10 - Международный день пожилых людей; Международный день музыки
4.10 - День защиты животных
5.10 - День учителя
09.10 - День почты, Всероссийский день чтения
15.10 - Всемирный день мытья рук
16.10 - Всемирный день хлеба
20.10. - День отца в России
20.10 – День повара
28.10 - День бабушек и дедушек

Ноябрь

№	Вид деятельности	Ответственный
1. Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса		
1.1	Проведение экспертизы деятельности аттестуемых педагогов. Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами.	Старший воспитатель
1.2	Консультации: «Есть вопрос!» Консультации старшего воспитателя по запросу педагогов в рамках организации методической помощи. Ссылка для заполнения формы запроса консультации https://clck.ru/3NdKyz 	Ст.воспитатель
	Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды Развитие осознанного отношения к своему здоровью у детей дошкольного возраста Предметно-развивающая среда ДОО как условие успешной социализации ребёнка дошкольника	Медработник
1.3	Мастер-класс для педагогов «Повышение компетенции родителей (законных представителей) в вопросах воспитания финансовой грамотности своих детей средствами квиз-игры «О детях и деньгах»	Старший воспитатель
1.4	Тематические занятия, посвященные Дню матери.	Воспитатели
1.5	«Фестиваль подвижных игр» <i>(ко дню народного единства)</i>	Инструктор по ФИЗО
1.6	Акция «Птичья столовая» <i>(совместно с родителями)</i>	Воспитатели
1.7	Практикум Организация оздоровительной работы в ДОО	Ст медсестра
1.8	Мастер-классы педагогов по организации «говорящей среды» в группах	Педагоги
1.9	СЕМИНАР - ПРАКТИКУМ Тема: «Методика проведения занятия с дошкольниками»	Ст. воспитатель
1.10	Малый педагогический совет №2 Тема: «Современные образовательные технологии в ДОО» Цель: актуализация знаний и навыков использования различных педагогических технологий в образовательном процессе в ДОО	
1.11	Собеседование, утверждение сценариев новогодних утренников	Муз.руководитель

1.12	Челлендж ко Дню Матери «Мы похожи»	
1.13	Муниципальные конкурсы по плану управления образования	
1.14	Участие в районных методических объединениях для работников дошкольных образовательных организаций по плану МС ИМО УО	
2. Открытые просмотры		
1.11	К Педагогическому совету №2 Видеофрагменты сюжетно-ролевой игры	Воспитатели
1.12	Открытые просмотры праздников, посвященных Дню матери Концерт детского творчества ко дню матери (<i>с приглашением мам</i>)	Муз руководитель
1.13	Международный День толерантности (<i>тематические мероприятия в группах с детьми</i>)	Воспитатели
3. Система внутреннего мониторинга		
2.1	Оперативный контроль «Документация педагогов (журнал посещаемости, календарно-тематический план)» Организация прогулки в соответствии с требованиями СанПиН. ФГОС ДО, ФОП ДО	Ст. воспитатель
2.2	Предварительный контроль «Соблюдение режима дня - как одно из условий укрепления здоровья детей»	Ст. воспитатель
2.3	Тематический контроль <u>«Социализация дошкольников в условиях сюжетно-ролевой игры»</u> <u>Посещение режимных моментов, НОД, анализ оформления информационных стендов, анализ календарного планирования, анализ РППС</u>	Старший воспитатель
4. Взаимодействие в работе с семьей, школой		
3.1	Индивидуальные консультации по медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания Консультация «Артикуляционная гимнастика для постановки шипящих звуков»	педагогические работники в рамках своей компетенции
3.2	Информация на стендах: «Закаливание и оздоровления детей в условиях детского сада и дома», «Права ребенка»	Воспитатели групп
3.3	Открытые занятия для родителей	Воспитатели
3.4	Челлендж ко Дню Матери «Мы похожи»	
3.5	Привлечение родителей к участию в экологической акции «Покормите птиц зимой» и изготовлении кормушек	
3.6	Публикация контента о жизни детского сада в официальных пабликах	
4. Административно-хозяйственная работа		
4.1	Оформление документов	Заведующий
4.2	Проверка состояния групп и помещения МБДОУ в соответствии с требованиями ОТ и ТБ. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.	Завхоз, комиссия поОТ
4.3	Подготовительные работы по оформлению ДОО к Новому году	Коллектив
4.4	Инструктаж. Об охране жизни и здоровья детей в зимний период (лед, сосульки, возможность падения снега с крыш)	Завхоз
4.5	Подготовка инвентаря для зимних работ. Подготовка здания к зиме, уборка территории	Завхоз
Реализация календарного плана воспитательной работы. События, праздники, мероприятия		
4.11 - День народного единства		
8.11 - День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России		
12.11 - Синичкин день		

13.11 - Всемирный день доброты
 14.11 - Международный день логопеда
 15.11 - День вторичной переработки
 18.11 - День рождения Деда Мороза
 21.11 - Всемирный день приветствий
 24.11 - День матери в России
 30.11 - День Государственного герба РФ
 30.11 - Всемирный день домашних животных

Декабрь

№	Вид деятельности	Ответственный
1. Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса		
1.1	Инструктаж по безопасному проведению новогодних праздников, ОТ, инструктаж по технике безопасности на рабочем месте, пожарной безопасности Рейд по проверке условий для безопасного проведения новогодних праздников: - наличие приказов по проведению праздников; проверка состояния электрогирлянд; - состояние пожарного оборудования; - наличие планов эвакуации в группах, музыкальном зале, коридорах и т.д.; - подготовка дополнительных средств пожаротушения (одеяла, ведра с водой и песком); - подготовка аптечек; - готовность пожарных выходов; - планирование работы с детьми и родителями по вопросам безопасного проведения праздников	Заведующий, завхоз
1.2	Педагогический совет №2 Тема: Создание условий для развития социально-коммуникативных компетенций дошкольников через организацию сюжетно-ролевых игр и обогащению развивающей предметно-пространственной среды. <i>Цель: Повысить значимость организации сюжетно-ролевых игр в воспитательно-образовательном и коррекционном процессе ДОО</i>	Старший воспитатель
1.3	Выставка семейных творческих работ «Сундучок новогодних сказок»	Воспитатели групп
1.4	Конкурс семейных фотогазет «Наш зимний отдых».	Воспитатели групп
1.6	«Новогодние фантазии» <i>(с приглашением родителей)</i>	Муз. руководители
1.8	Выставка фотографий детских писем Деду Морозу «Новогодние мечты»	Воспитатели
1.9	Международный день инвалидов <i>(тематические беседы в группах с детьми)</i>	Воспитатели
1.10	День конституции РФ (Тематические беседы в старших группах)	Воспитатели
1.11	Консультации Проведение Новогодних праздников, роль воспитателя во время проведения мероприятия «Формы работы по образовательным областям по поддержанию детской инициативы и самостоятельности у детей с педагогами и родителями в соответствии ФГОС ДО» Профессиональное выгорание Консультация на тему: «Публикации информации для родителей и педагогического сообщества в мессенджерах и социальных сетях» «Есть вопрос!» Консультации старшего воспитателя по запросу	Старший воспитатель Педагог-психолог Шилова ТЮ

	педагогов в рамках организации методической помощи. Ссылка для заполнения формы запроса консультации https://clck.ru/3NdKyz 	
1.12	Муниципальные конкурсы по плану управления образования	
	Участие в районных методических объединениях для работников дошкольных образовательных организаций по плану МС ИМО УО	
2. Открытые просмотры		
2.1	Создание снежных построек вместе с детьми	Воспитатели групп
2.2	Открытые просмотры новогодних праздников	Муз руководитель
2. Система внутреннего мониторинга		
2.1	Оперативный контроль «Совершенствование предметно-развивающей среды через организацию мини центров» Организация и проведение новогодних утренников	Ст. воспитатель
2.2	Текущий контроль: Анализ планов воспитательно-образовательной работы во всех возрастных группах	Заведующий Старший воспитатель
2.3	Сдача отчетов по аттестации в системе «Электронное образование РТ»	
3. Взаимодействие в работе с семьей, школой		
3.1	Привлечение родителей к проведению выставки семейных творческих работ «Сундучок новогодних сказок»	Воспитатели групп
3.2	Привлечение родительской общественности к оформлению территории детского сада и групповых помещений к новогодним праздникам	
3.3	Инструктаж родителей, распространение памяток в мессенджерах: 1. Обучение детей правилам дорожного движения в семье. Соблюдение правил дорожного движения детьми в период зимних каникул. 2. Безопасное поведение на воде в зимний период, правила оказания первой помощи. 3. Пожарная безопасность, правила пользования пиротехническими средствами, запрет на самостоятельное их использование детьми	Заведующий
3.4	«Саночные гонки» (<i>совместно с родителями</i>)	Инструктор по ФИЗО
3.5	Проект «Снежные фантазии». Создание образовательной среды для двигательной активности дошкольников (<i>совместно с родителями</i>)	Воспитатели
3.6	Родительское собрание МЛ И СР «Детские страхи»; СТ И ПОДГ «Сохранение и укрепление здоровья старших дошкольников»;	Воспитатели
3.7	Публикация контента о жизни детского сада в официальных пабликах	
4. Административно-хозяйственная работа		
4.1	Оформление помещений и групп детского сада к новому году	Творческая группа
4.2	Составление графика отпусков. Просмотр личных дел и трудовых книжек сотрудников	Заведующий, профком

4.3	Оформление, обновление, составление локальных актов МБДОУ, нормативной документации	Заведующий
4.4	Организация работы по оформлению зимних участков	Ст. воспитатель
4.5	Приобретение и изготовление сюжетно-ролевых игр по ПБДД в возрастных группах	Заведующий
4.6	Инструктажи по технике безопасности при проведении новогодних елок	Заведующий

Реализация календарного плана воспитательной работы. События, праздники, мероприятия

1.12 - Первый день зимы
3.12 - День неизвестного солдата
3.12 - Международный день инвалидов
4.12 - День написания писем Деду Морозу
5.12 - День добровольца (волонтера) в России
8.12. - Международный день художника
9.12 - День Героев Отечества
12.12 - День Конституции Российской Федерации
31.12 - Новый год

Январь

№	Вид деятельности	Ответственный
1. Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса		
1.1	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в зимний период	Заведующий
1.2	Производственное собрание по итогам работы за 1 полугодие 2025-2026 учебного года	Заведующий, профком
1.3	Оформление пакета документов по итогам аттестации	ст.воспитатель
1.4	Консультация «Стили педагогического общения с детьми»	Ст воспитатель
1.5	Консультация для педагогов ДОО Игры и упражнения для переключения внимания детей Влияние мелкой моторики на речевое развитие ребенка Методы воздействия воспитателя, стимулирующие детей к творчеству «Карточки-фиксации и карточки-подсказки – эффективный инструмент для развития познавательной инициативы дошкольника» «Есть вопрос!» Консультации старшего воспитателя по запросу педагогов в рамках организации методической помощи. Ссылка для заполнения формы запроса консультации https://clck.ru/3NdKyz 	Старший воспитатель
1.6	Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма»	Старшая медсестра
1.7	Сюжеты зимних сказок и рассказов в рисунках	Воспитатели
1.8	Приключения в стране шашек. (турнир по шашкам в подготовительных к школе группах).	
1.9	Спортивные игры и эстафеты «Полоса препятствий», «На пожар»	Инструктор по ФИЗО
1.10	«Три дня без игрушек», «День без стульчиков»	Старший воспитатель
1.11	Акция «Блокадный хлеб» (посвящена Дню снятия блокады Ленинграда, 27.01)	
1.12	Муниципальные конкурсы по плану управления образования	
1.13	Участие в районных методических объединениях для работников	

	дошкольных образовательных организаций по плану МС ИМО УО	
2	Открытые просмотры	
2.1	Зимние забавы. Лыжные эстафеты	Инструктор по ФИЗО
2.2	Прощание с Елочкой	Муз рук
2.3	Квест «Мульти-пульти» (по сюжетам мультфильмов по татарским сказкам, сказкам татарских писателей) (ст и подгот группы)	
2. Система внутреннего мониторинга		
2.1	Оперативный контроль «ПРС в группе»	Ст. воспитатель
2.2	Текущий контроль: Проверка качества написания планов воспитательно-образовательной деятельности	Ст. воспитатель
3. Взаимодействие в работе с семьей, школой		
3.1	Отчет о проделанной работе за первое полугодие	Заведующий
3.2	Папка-передвижка «Готовность ребенка к школе»	Педагог-психолог
3.3	Родительский всеобуч «Многофункциональные пособия своими руками»	Воспитатели
	Публикация контента о жизни детского сада в официальных пабликах	
	Цифровая школа для педагогов ДОО QR-код. Как создать. Использование QR-кода в образовательном процессе. Сервисы для создания коротких ссылок.	Старший воспитатель
4. Административно-хозяйственная работа		
4.1.	Оформление отчета ф-85к	Заведующий
4.2.	Собрание трудового коллектива. Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом	
4.3	Санитарное состояние групп - взаимопроверка	ВОСПИТАТЕЛИ
4.4	Оформление пакета документов, локальных актов и нормативных документов на начало календарного года	Заведующий
4.5	Расчистка территории детского сада от снега	Завхоз
4.6	Об охране жизни и здоровья в зимний период-лед, сосульки.	Заведующий
4.7	Сбрасывание снега с крыши детского сада и детских веранд	Завхоз
Реализация календарного плана воспитательной работы. События, праздники, мероприятия		
11.01 - Международный день «Спасибо»		
14.01 - Старый Новый год		
17.01 - День детских изобретений		
21.01 - Международный день объятий		
11-15.01 – Колядки		

Февраль

№ / пп	Вид деятельности	Ответственный
1. Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса		
1.1.	Профилактика гриппа и ОРВИ в период эпидемиологического неблагополучия	Старшая медсестра
1.2.	Консультация для помощников воспитателя и тех.персонала по соблюдению СанПиН. 2.3/2.43590-20 Формирование у дошкольников интереса к физкультуре и спорту Организация «лаборатории» на окне для детей старшего дошкольного возраста «Есть вопрос!» Консультации старшего воспитателя по запросу педагогов в рамках организации методической помощи.	

	Ссылка для заполнения формы запроса консультации https://clck.ru/3NdKyz 	
1.3	Подготовка к проведению «Масленицы». Праздник «Масленица»	Муз. руководитель
1.4	Медико-педагогические совещания «Эффективность работы в МБДОУ по здоровьесбережению» Анализ заболеваемости Анализ календарного планирования воспитателей по ОБЖ, ПДД. Профилактика гриппа в ДОО в период эпидемиологического неблагополучия Характеристика физического развития детей, готовящихся к выпуску в школу	Старший воспитатель Ст.медсестра Педагог-психолог
1.5	Смотр-конкурс Взаимодействие педагогов и родителей по моделированию «говорящей среды»	Педагоги
1.6	Дню родного языка посвящается... <i>(совместно с родителями)</i>	
1.7	Выставка детских творческих работ «Есть такая профессия – Родину защищать»	Воспитатели
1.8	Выставка детских творческих работы «Мы юные инспекторы дорожного движения»	
1.9	Обсуждение сценариев и подготовка утренников к «8 Марта»	Старший воспитатель
1.10	Конкурс чтецов «Я люблю свой родной язык», посвященный Международному дню родного языка	
1.11	Муниципальные конкурсы по плану управления образования	
1.12	Участие в районных методических объединениях для работников дошкольных образовательных организаций по плану МС ИМО УО	
1.13	Цифровая школа для педагогов ДОО Создание интерактивных мультимедийных упражнений. LearningApps.org	
2. Открытые просмотры		
2.1	Тематические занятия и мероприятия в рамках «Декады «Родного языка»	Воспитатель по об тат яз
2.2	Открытые просмотры тематических мероприятий, посвящённых празднику День защитника Отечества	Инструктор по ФИЗО
2.3	Смотр-конкурс Взаимодействие педагогов и родителей по моделированию образовательной среды ДОО в соответствии с ФГОС ДО	
3. Система внутреннего мониторинга		
2.1	Периодический контроль: Анализ заболеваемости детей и сотрудников	Ст. медсестра
2.2	Оперативный контроль: Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в группах, на пищеблоке - за организацией совместной деятельности по формированию КГН и культуры поведения за столом; - Соблюдение режима дня и организации жизни группы с учетом специфики сезона, темы недели	Ст. медсестра
2.3	Текущий контроль: Анализ планов воспитательно-образовательной работы во всех возрастных группах	Заведующий старший воспитатель
2.4	Предупредительный контроль	Ст воспитатель

	Обследование речи детей среднего, старшего и подготовительного возраста	
	Тематический контроль «Эффективность внедрения цифровых образовательных ресурсов в образовательном и коррекционном процессе с детьми» Анализ оснащения РППС, анализ календарного планирования, посещение режимных моментов, НОД, анализ оформления информационных стендов	
4. Взаимодействие в работе с семьей, школой		
3.1.	Привлечение родителей к участию в праздничных мероприятиях, посвящённых Дню защитника Отечества	Воспитатели
3.2	Привлечение родителей к участию в выставках «Есть такая профессия – Родину защищать», «Мы – юные инспекторы движения»	Инструктор по ФИЗО
3.3	Выставка рисунков «Тылсымлы сэхифэлэр» – «Волшебные приключения» по мотивам мультфильмов с сайта «Бала»	
3.4	Публикация контента о жизни детского сада в официальных пабликах	
4. Административно-хозяйственная работа.		
4.1	Выполнение санэпидрежима в ДОО	Заведующий
4.2	Состояние охраны труда на кухне и пищеблоке	Завхоз
4.3	Инструктаж по электробезопасности Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в весенний период	
4.4	Консультация для помощников воспитателя и тех.персонала по соблюдению СанПиН. 2.3/2.43590-20	
Реализация календарного плана воспитательной работы. События, праздники, мероприятия		
2.02 - День разгрома советскими войсками немецкофашистских войск в Сталинградской битве		
8.02 - День российской науки		
14.02 - Международный день дарения книг		
15.02 - День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества		
21.02 - Международный день родного языка		
16.02 – 22.02 - Масленица		
23.02 - День защитника Отечества		
27.02 - Международный день защиты белого медведя		

Март

№ п/п	Вид деятельности	Ответственный
1. Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса		
1.1	Празднование Международного женского дня	Профком
1.2.	Оформление текущей рабочей документации	Заведующий, старший воспитатель
1.3	Консультации: Бережливые технологии в детском саду Нетрадиционные методы развития речи у детей дошкольного возраста «Есть вопрос!» Консультации старшего воспитателя по запросу педагогов в рамках организации методической помощи. Ссылка для заполнения формы запроса консультации https://clck.ru/3NdKyz	Ст воспитатель

		
1.4	Педагогический совет № 3 Тема: Развитие профессиональных компетенций педагогов по внедрению в образовательный процесс цифровых образовательных ресурсов	Заведующий старший воспитатель
1.5	Проведение праздника «Наши любимые мамочки...».	Муз руководитель, воспитатели
1.6	Выставка рисунков «Самые красивые» «Цветы для милых женщин» (в техниках: квилинг, тестопластика, бумага, ткань, бисер, фетр) (8 Марта)	Воспитатели групп
1.7	Развлечение «Карга боткасы»	
1.8	Всероссийская неделя детской книги и музыки (<i>Тематические мероприятия совместно с родителями</i>)	Воспитатели
1.9	Встречаем весну по обычаем татарского и русского народа: «Масленица» и «Науруз» (<i>с приглашением родителей</i>)	
1.11	«Весь мир – театр!». Внутрешкольный смотр-конкурс детских театральных постановок	
1.12	Муниципальные конкурсы по плану управления образования	
1.13	Участие в районных методических объединениях для работников дошкольных образовательных организаций по плану МС ИМО УО	
2 Открытые просмотры		
2.1	К Педагогическому совету №3 Применение цифровых образовательных ресурсов в работе педагога	Воспитатели
	Открытые просмотры тематических мероприятий, посвящённых 8 марта	
3. Система внутреннего мониторинга		
2.1	Оперативный контроль: «Проверка документации по группам» «Обновление информации в родительских уголках»	Ст. воспитатель
	Организация и проведение праздников, посвящённых Международному Женскому Дню – 8 Марта	
3. Взаимодействие в работе с семьей, школой		
3.1	Привлечение родителей к подготовке к конкурсу «Весь мир – театр!»	Воспитатели
	Праздничные мероприятия, посвящённые Международному женскому дню: праздники, вручение подарков, выставки детских работ.	
3.2	Консультации специалистов в преддверии ПМПк Рекомендации инструктора по ФИЗО родителям по укреплению здоровья детей	педагог-психолог, учитель-логопед инструктор по ФИЗО
3.3	Папка-передвижка «Психологическая готовность ребенка к обучению в школе» Консультация «Готов ли Ваш ребенок к школе?»	Педагог-психолог
3.4	Публикация контента о жизни детского сада в официальных пабликах	
4. Административно-хозяйственная работа.		
4.1	Контроль за состоянием оборудования в группах	Завхоз

4.2	Пополнение аптечки медкабинета	Заведующий, старшая медсестра
4.3	Обеспечение охраны жизни и здоровья детей на прогулке: благоустройство дорожек и прогулочных участков (посыпание песком, сбивание сосулек и т.п.)	завхоз
4.4	Работы на территории детского сада Подготовка рассады	завхоз, педагоги
4.5	Противоаварийные мероприятия на территории детского сада	Завхоз
4.6	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в весенний период Инструктаж по антитеррористической защищенности и гражданской обороне	Заведующий
4.7	Заготовка семян для посева на рассаду	Завхоз
Реализация календарного плана воспитательной работы. События, праздники, мероприятия 1.03 – Международный день кошек 8.03 - Международный женский день 18.03 - День воссоединения Крыма с Россией 27.03 - Всемирный день театра 3-я неделя марта - Международный день лесов 4-я неделя марта - День здоровья		

Апрель

№	Вид деятельности	Ответственный
1. Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса		
1.1	Рейд администрации и профкома по ОТ и ТБ Совещание при заведующем. Организация субботника по благоустройству территории.	Заведующий, завхоз, профком
1.2	Экологические субботники по уборке территории	Коллектив
1.3	Выполнение санэпидемирежима	Ст. медсестра
1.4	Медико-педагогические совещания Итоги обследования речи детей в -МБДОУ (4-6 лет) Итоги обследования психических функций детей в МБДОУ (4-6 лет) Медицинское обследование детей, направленных на ПМПК Утверждение списка детей МБДОУ, направленных на ПМПК Роль воспитателя групп при подготовке детей к ПМПК Организация проведения ПМПК в МБДОУ Анализ работы групп для детей с ТНР	Врач – педиатр Старший воспитатель Воспитатели
1.5	Итоговое изучение стартового уровня будущих первоклассников. Подведение итогов	Педагог-психолог
1.6	Тематическая выставка «День космонавтики» «Я исследователь космоса»	Воспитатели групп
1.7	Проект: «Мы любим Тукая». Подготовка и проведение мероприятий к дню Г.Тукая «Герой татарских сказок и рассказов»	воспитатель тат. языка, воспитатели групп
1.8	Выставка рисунков «Весенняя капель».	Воспитатели групп
1.9	Консультации Формирование представлений о родном крае, посредством использования ЭРС и УМК по обучению детей тат. Языку «Поиграем: спортивные, народные, подвижные игры «Есть вопрос!» Консультации старшего воспитателя по запросу педагогов в рамках организации методической помощи. Ссылка для заполнения формы запроса консультации https://clck.ru/3NdKyz	

		
1.10	СЕМИНАР Тема: «Семинар. Мастерская идей «Оформляем участок!»	
1.11	«День смеха»	Муз руководитель
1.12	Муниципальные конкурсы по плану управления образования	
1.13	Участие в районных методических объединениях для работников дошкольных образовательных организаций по плану МС ИМО УО	
2. Открытые просмотры		
2.1	Показ занятий и мероприятий в рамках Дня открытых дверей	Педагоги
2.2	Просмотры мероприятий ко Дню космонавтики	
2.3	День здоровья (<i>совместно с родителями</i>)	Воспитатели
2.4	Организация самостоятельной деятельности детей с учетом индивидуальных предпочтений	
3 Система внутреннего мониторинга		
3.1	Оперативный контроль: 1. «Соблюдение санэпидрежима в группах» 2. «Знание подвижных игр» - организация «утреннего» круга; - за формированием развитием навыков элементарной трудовой деятельности	Заведующий, ст. воспитатель, ст. медсестра
3.2	Текущий контроль: Анализ планов воспитательно-образовательной работы во всех возрастных группах	Заведующий Старший воспитатель
3.3	Сдача отчетов по аттестации в системе «Электронное образование РТ»	Старший воспитатель
3.4	Фронтальный контроль Готовность детей подготовительной группы к обучению в школе. <i>Цель. Определить степень готовности выпускников детского сада к школьному обучению.</i>	Старший воспитатель
4. Взаимодействие в работе с семьей, школой		
4.1	День открытых дверей	Старший воспитатель
4.2	Анкетирование: «Ваше мнение о работе детского сада. Перспективы дальнейшей работы»	Ст. воспитатель, воспитатели
4.3	Индивидуальные собеседования по итогам диагностики детей	Воспитатели
4.4	Тукаевские вечера (<i>совместно с родителями</i>)	
4.5	Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	
4.6	семинар – практикум «Поиграйте с детьми!»	Педагог-психолог
4.7	Лекторий «Речевые игры – по дороге в детский сад»	
4.8	Конкурс совместных рисунков по произведениям Г.Тукая	
4.9	Привлечение родителей к благоустройству территории	
4.10	Публикация контента о жизни детского сада в официальных пабликах	
5. Административно-хозяйственная работа		
5.1	Собрание коллектива «Соблюдение трудовой дисциплины» 1. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка. 2. Состояние пожарной безопасности. Инструктаж.	Заведующий коллектив

	3. Анализ работы за год, организация летней оздоровительной работы с детьми и сотрудниками. 4. Коллективный договор Организация субботника по благоустройству территории. по итогам анализа питания в ДОО и по итогам анкетирования родителей Инструктаж по антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности	
5.2	Работа по благоустройству территории	Завхоз
5.3	Экологический субботник (с привлечением родителей)	Завхоз
Реализация календарного плана воспитательной работы. События, праздники, мероприятия		
1.04 - День смеха, День птиц 2.04 – Международный день детской книги 6.04 –Международный день спорта 7.04 – Международный день здоровья 12.04 День космонавтики 15.04 – Всемирный день цирка 16.04 – Международный день добрых дел		

Май

№	Вид деятельности	Ответственный
1. Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса		
1.1	Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период Инструктаж по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма Инструктаж по организации охраны жизни и здоровья детей в детских дошкольных учреждениях и на детских площадках Соблюдение санэпидемрежима в летний период	Заведующий Ст.воспитатель Ст. медсестра Завхоз
1.2	О переходе на летний режим работы	Заведующий
1.3	Составление годовых отчётов	ст. воспитатель
1.4	Организация выпуска детей в школу	Воспитатели, ст. м/с
1.5	Озеленение участка ДОО	Коллектив
1.6	Педагогический совет № 4. Тема «Мониторинг реализации годовых задач за 2025- 2026 учебный год»	Старший воспитатель
1.7	Консультация: «Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом» «Подвижные игры на прогулке» Особенности режима дня и деятельности детей в летний период Охрана жизни и здоровья детей в летний период Закаливающие процедуры в теплое время год. Закаливание организма –залог здоровья Консультация учителя начальной школы «Будущие школьники» Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом «Есть вопрос!» Консультации старшего воспитателя по запросу педагогов в рамках организации методической помощи. Ссылка для заполнения формы запроса консультации https://clck.ru/3NdKyz	Старшая медсестра Старший воспитатель Инструктор по ФИЗО



1.8	Проведение мероприятий, посвященных 9 Мая	Муз.руководитель
1.9	Выпускной бал	Муз.руководитель
1.10	Оформление фотовыставки «До свидания, детский сад!»	Воспитатели
1.11	Подготовка к конкурсу участков: «Оформление летнего участка»	Ст. воспитатель
1.12	Выставка творческих работ «Я помню, я горжусь!»	Воспитатели
1.13	Военно-патриотическая игра «Зарница»	Старшие группы
1.14	Сабантуй	
1.15	Акция «Бессмертный полк»	Воспитатели
1.16	Консультация Летний период. Плюсы и минусы Организация прогулок дошкольников в летний период	Ст медсестра
1.17	Муниципальные конкурсы по плану управления образования	
1.18	Участие в районных методических объединениях для работников дошкольных образовательных организаций по плану МС ИМО УО	
2. Система внутреннего мониторинга		
2.1	Итоговый контроль «Подведение итогов за уч. год»	ст.воспитатель
2.3	Оперативный контроль «Соблюдение санитарно – гигиенических и методических требований к организации прогулок»	Ст. воспитатель, Ст. медсестра
2.4	Текущий контроль: Анализ планов воспитательно-образовательной работы во всех возрастных группах	Заведующий Старший воспитатель
2.5	Проведение мониторинга по всем разделам программы, итоговой диагностики по знанию ПБДД в подготовительных группах	педагоги ДОО
2.6	Организация комплексного обследования подготовительной группы согласно инструментарию ВСОКО	Старший воспитатель
3. Взаимодействие в работе с семьей, школой		
3.1.	Привлечение родителей к благоустройству территории ДОО	воспитатели
3.2	Общее родительское собрание. Безопасность детей. Опасности на дорогах. ПДД. (с приглашением сотрудника ГИБДД)	Заведующий, ст. воспитатель
3.3	Итоговые собрания: Подведение итогов за учебный период. Подготовка к летнему оздоровительному периоду В ГРУППАХ родительская гостиная «Семья и семейные ценности»	Заведующий Старший воспитатель
3.4	Проведение итоговых занятий для родителей и групповых собраний «Вот и стали мы на год взрослее» (итоги работы за год)	Воспитатели, ст. воспитатель
3.5	Выпуск детей в школу. Выпускной бал: «До свидания, детский сад»	Муз. руководители
3.6	Информационный стенд «Скоро в школу»	воспитатели
3.7	Фотовыставка «До свидания, наш детский сад!»	воспитатели
3.8	Оформление медицинских карт для выпускников детского сада.	Ст.медсестра
3.9	Концерт ко Дню Победы. Привлечение родителей к выставке творческих работ «Я помню, я горжусь»	Воспитатели
3.10	Публикация контента о жизни детского сада в официальных пабликах	
4. Административно-хозяйственная работа		
4.1	Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года	медсестра
4.2	Закупка материалов для ремонтных работ	Завхоз
4.3	Высадка рассады на клумбы и в огород	Воспитатели

4.4	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ, пожарной безопасности и охране жизни и здоровья детей Соблюдение ТБ, санитарно-эпидемиологического режима в летний период. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей (летне-оздоровительный период)	Заведующий
4.5	Проведение учебных тренировок по пожарной безопасности, гражданской обороне	Завхоз
4.6	Завоз песка для детских песочниц	Завхоз
Реализация календарного плана воспитательной работы. События, праздники, мероприятия		
1.05 - Праздник Весны и Труда 3.05 – День солнца 9.05 - День Победы 13.05 – День одуванчика 15.05 – Международный день семьи 18.05 – Международный день музеев 19.05 - День детских общественных организаций России 23.05 - Всемирный день черепахи 24.05 - День славянской письменности и культуры		
1.06 - День защиты детей 5.06 - День экологических знаний 6.06 - День русского языка 7.06 - Международный день сказок 8.06 - Всемирный день океанов 10.06 - Всемирный день мороженого 12.06 - День России 21.06 - Международный день цветка 22.06 - День памяти и скорби		
2.07 - Международный день собак 8.07 - День семьи, любви и верности. 11.07 - Международный день шоколада 23.07 - Всемирный день китов и дельфинов Последнее воскресенье июля - День Воды. День ВМФ. 29.07 – Международный день тигра 30.07 – Международный день дружбы		
3.08 – День арбуза 5.07 – День светофора 12.08 - День физкультурника 19 .08 - Яблочный спас 20.08 – День рождения Чебурашки 22.08 - День Государственного флага РФ 27.08 День российского кино		

План проведения общих собраний работников

<u>Содержание</u>	<u>Сроки</u>	<u>Ответственный</u>
<u>Итоги работы в летний период, организация работы»</u> (с представителями общественности) -Итоги летне-оздоровительного периода и проведение ремонтных работ; -Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОО	Август-сентябрь	Заведующий Старший воспитатель

<p><u>«Выполнение коллективного договора</u> (с представителями общественности) -О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОО за год; статистический отчет форма № 85-К. -Подведение итогов за календарный год; -Выполнение правил внутреннего распорядка; -Организация работы по ГО; -Утверждение графика отпусков; -О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДОО. -О выполнении соглашения по охране труда за 2025 г. Отчет комиссии по ОТ. -Соглашение по ОТ на новый год. -Разное</p>	Декабрь	Заведующий Председатель профкома Старший воспитатель
<p><u>«Итоговое заседание»</u> (с представителями общественности) -Выполнение годового плана работы; -Анализ посещаемости и заболеваемости детей. Утверждение плана летней оздоровительной работы. -Выполнение нормативно-правовых документов -О состоянии охраны труда за полугодие. -Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОО. -О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ. - Разное</p>	Май-июнь	Заведующий Председатель профкома Старший воспитатель

Совещания при заведующем

№	Темы	Сроки проведения	Ответственные
1	Итоги работы за летний оздоровительный период. Подготовка к новому учебному году. Инструктажи по охране труда. Т/Б, П/Б.	август	Заведующий Ст. медсестра, ст. воспит. Зам зав по АХР
2	Результаты диагностического обследования коррекционных групп	4 неделя сентября	Заведующий Ст. медсестра, ст. воспит.
3	Результаты адаптации вновь пришедших детей	4 неделя октября	Заведующий Ст. медсестра, ст. воспит.
4	Подготовка и проведение Новогодних утренников	декабрь	Заведующий Ст. медсестра, ст. воспит. Зам зав по АХР
5	Результаты диагностического обследования коррекционных групп	февраль	Заведующий Ст. медсестра, ст. воспит.
6	Проведение ремонтных работ в ДОО к новому учебному году	май	Заведующий Зам зав по АХР

Приложение 1

ПЛАН РАЗВЛЕЧЕНИЙ НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

Месяц	Мероприятие	Ответственные
Младший возраст		

Сентябрь	«Наши новые игрушки» «Весёлые ножки идут по дорожке»	Муз руководитель Инструктор по ФИЗО
Октябрь	«Прогулка по осеннему лесу»	Муз.рук-ль
Ноябрь	«Мама-солнышко моё» «Весёлые зайчата»	Муз руководитель Инструктор по ФИЗО
Декабрь	«Ёлочка зелёная»	Муз.рук-ль
Январь	«Мишка в гости пришёл» «Хорошо в садике живётся»	Муз руководитель Инструктор по ФИЗО
Февраль	«Репка» «Весёлый мяч»	Муз руководитель Инструктор по ФИЗО
Март	«Милая моя мамочка»	Муз.рук-ль
Апрель	«Звонко капает капель» «Раз, 2,3,4,5 – вышли цыплятки гулять»	Муз руководитель Инструктор по ФИЗО
Май	«Есть у солнышка друзья»	Муз.руководитель
Старший возраст		
Сентябрь	«Путешествие в страну Нехочухино» «Дорожные приключения»	Муз руководитель Инструктор по ФИЗО
Октябрь	«Все мы друзья природы». «Вместе весело шагать». «Сомбеля»	Муз руководитель Инструктор по ФИЗО
Ноябрь	«День рождения Светофорика» «Малая спартакиада»	Муз руководитель Инструктор по ФИЗО
Декабрь	«Здравствуй Новый год!». «Зимние забавы»	Муз руководитель Инструктор по ФИЗО
Январь	«Зимушка - зима» «Святки» (русские народные игры)	Муз руководитель Инструктор по ФИЗО
Февраль	«Масленица». «Мой родной язык певучий» «Аты-баты, шли солдаты»	Муз руководитель Инструктор по ФИЗО
Март	«Лучше мамы не найти» «Науруз». «Весенние приключения в Лесной сказке»	Муз руководитель Инструктор по ФИЗО
Апрель	«День смеха». «Планета - наш дом». «По сказкам Г.Тукая»	Муз руководитель Инструктор по ФИЗО
Май	«Этих дней не смолкнет слава!». «День Победы - праздник дедов» «До свиданья, детский сад!».	Муз руководитель Инструктор по ФИЗО

Приложение 2

ПЛАН РАБОТЫ

по выполнению Государственной программы Республики Татарстан по сохранению, изучению и развитию государственных языков Республики Татарстан и других языков в Республике Татарстан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Продолжать оформление кабинета татарского языка	постоянно	воспитатель по обучению татарскому языку
2	Оформление информационных стендов на государственных языках	постоянно	воспитатель по обучению татарскому языку
3	Пополнять уголок быта татарского народа новыми материалами	постоянно	воспитатель по обучению татарскому языку

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ

1	Пополнять литературу татарских поэтов и писателей новыми произведениями	постоянно	старший воспитатель воспитатель по обучению татарскому языку
2	Организация и проведение семинаров- «Современные технологии в обучении детей татарскому языку»	ежемесячно по плану	воспитатель по обучению татарскому языку
3	Организовать выставки в кабинете татарского языка на темы: - «Компьютерные игры по обучению детей государственным языкам» - «Народные татарские игры – возвращение к истокам» - «Наши земляки в годы ВОВ» - «С днём рождения, моя Республика!»	постоянно	воспитатель по обучению татарскому языку
4	Провести консультации для воспитателей: - «Использование ИКТ при обучении детей татарскому языку» - «Развитие ценностного отношения дошкольников к истории и культуре родного города» - Уголок «Туган жирем Татарстан»		воспитатель по обучению татарскому языку
5	Тематические недели: «Неделя родного языка» «Неделя народных игр» «Путешествие по сказкам»		воспитатель по обучению татарскому языку воспитатели инструктор физической культуре музыкальные руководители
6	Провести вечера, посвященные творчеству: - А. Алиша, - М. Джалиля Г. Тукай		воспитатель по обучению татарскому языку воспитатели музыкальные руководители
7	Смотры-конкурсы: - «Авторских дидактических игр и пособий по обучению детей татарскому языку с использованием материалов УМК» - «Конкурс детского рисунка»		воспитатель по обучению татарскому языку воспитатели
РАБОТА СО ШКОЛОЙ			
1	Круглый стол «Обучение детей государственным языкам: детский сад – школа- преемственные связи»		старший воспитатель завуч школы по национальному образованию
2	Взаимопосещение ОД в ДОО и уроков в школе		
3	Анализ успеваемости выпускников		
РАБОТА С ДЕТЬМИ			
1	праздники: - «Сюмбея» - «Мой родной язык певучий» - «Навруз» - «Сабантуй» -«Праздник цветов» - «С днём рождения, мой Татарстан!»	ноябрь февраль март июнь июль август	воспитатель по обучению татарскому языку воспитатели музыкальный руководитель

2	Участие в конкурсах - чтецов - рисунков - «Татар малае, татар кызы»		старший воспитатель воспитатель по обучению татарскому языку музыкальный руководитель
3	Показ сказок Г.Тукая, А.Алиша		воспитатель по обучению татарскому языку воспитатели музыкальный руководитель
4	Викторины: - «Знаешь ли ты свой город?» - «День сказочных затей» - «Никто не забыт, ничто не забыто»		воспитатель по обучению татарскому языку воспитатели
5	Изобразительное искусство - Рисование, лепка, аппликация по произведениям татарских сказок, рассказов, стихов, песенок. - Рассматривание иллюстраций татарских художников. - Знакомство с произведениями татарских скульпторов - Рассматривание предметов быта татарского народа - Пополнение альбомов о родном городе, столице, крае. - Выставки детских работ: «Мой город», «Татарча сөйләшәбез», «В гостях у сказки»		воспитатель по обучению татарскому языку воспитатели
6	Физическое развитие: - Разучивание народных игр - Проведение физкультурных развлечений с использованием народных игр		воспитатель по обучению татарскому языку воспитатели инструктор по физической культуре
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ			
1	Анкетирование - вновь прибывших детей татарской национальности - по УМК (старшие, подготовительные группы)	сентябрь октябрь	воспитатель по обучению татарскому языку
2	Собрания по группам	январь	воспитатель по обучению татарскому языку
3	Консультативная работа	по плану	воспитатель по обучению татарскому языку
4	Обновление информационного материала папки-передвижки «Татарча сөйләшәбез»	ежемесячно	воспитатели по обучению татарскому языку воспитатели
5	Участие в праздниках, развлечениях	по плану	воспитатель по обучению татарскому языку воспитатели

ПЛАН СОВМЕСТНОЙ РАБОТЫ
МБДОУ «Детский сад № 158» и МБОУ «Многопрофильный лицей №185»
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПРЕЕМСТВЕННОСТИ

Цель работы по реализации блока создание комплекса условий, обеспечивающих формирование готовности ребенка к школе на основе единых требований; создание единой организационной и методической основы в условиях реализации ФГОС дошкольного и начального образования.

Задачи:

1. Использовать различные формы работы с детьми, обеспечивающие положительную адаптацию воспитанников ДОО к обучению в школе.
2. Способствовать формированию у детей подготовительных к школе групп новой социальной позиции школьника, развивать умение взаимодействовать со сверстниками, выполнять требования старших, контролировать свое поведение.
3. Создавать у ребенка положительное отношение к школе и формировать направленность на обучение.
4. Осуществлять психолого-педагогическую помощь родителям в подготовке детей к школе.

№ п/п.	Мероприятия	Дата	Ответственные
I. Организационная и шефская работа			
1	Организация прогулки и экскурсии в школу: - присутствие на торжественной линейке посвящённой «Дню Знаний»; - экскурсия: «Знакомство со школой».	сентябрь ноябрь	администрация ДОО и школы
2	Выставка работ детей первоклассников: - «Здравствуй школа!», - «По сказкам Г.Тукая» (подготовительные к школе группы)	сентябрь март	старший воспитатель, завуч школы по УВР, воспитатели подготовительных групп
3	Совместные мероприятия по темам: - «Малая спартакиада» - викторина «Уроки безопасности» (ПДДТТ, ППБ, ЗОЖ) - спортивное развлечение: «Зимние забавы праздник «Мой родной язык певучий» - праздник «Прощание с букварём» - театр детям: «По сказкам Г.Тукая» - «Масленица», «Навруз»	ноябрь декабрь февраль март	старший воспитатель, завуч школы, воспитатели подготовительных групп, учителя первых классов
4	Посещение компьютерного класса, экскурсия в библиотеку, школьные мастерские, спортивную площадку	в течение года	старший воспитатель, завуч школы
5	Тимуровское движение: изготовление школьниками на уроках труда деревянных лопаток, печаток на снегу для дошкольников, участие школьников в благоустройстве зимнего участка детского сада, в весеннем субботнике на территории детского сада.	в течение года	воспитатели подготовительных групп, учителя первых классов
II. Методическая работа			
1	Обсуждение и корректировка совместного плана работы	август	старший воспитатель, завуч школы, педагог – психолог ДОО и школы
2	Анализ -адаптации выпускников ДОО -успеваемости первоклассников	ноябрь май	
3	Круглый стол «Интеллектуальная готовность детей к школе»	ноябрь	

4	Проведение диагностик готовности детей к школе	сентябрь апрель	
III. Совместная работа воспитателей по обучению дошкольников татарскому языку в ДОО и учителей татарского языка в школы по реализации Закона РТ «О государственных языках народов РТ...»			
1	Взаимопосещения ОД в ДОО и уроков в школе.	ноябрь - 1 неделя	старший воспитатель, завуч по национальному образованию
2	Круглый стол «Обучение детей государственным языкам: детский сад – школа- преемственные связи».	февраль	
3	Совместное проведение мониторинга усвоения татарского (родного) языка.	апрель	
4	Анализ успеваемости первоклассников .	май	
IV. Повышение квалификации педагогов по вопросам преемственности взаимопросмотры			
1	Взаимопосещения - ОД в ДОО учителями школы (познание: ФЭМП; речевое развитие: развитие речи, подготовка . к обучению грамоте, татарский язык; художественное творчество: рисование); физкультура.	ноябрь - 1 неделя	старший воспитатель, завуч школы
2	- уроков в первом классе воспитателями ДОО (математика, татарский язык, письмо, физкультура, ручной труд)	январь - 4 неделя	
V. Работа с родителями			
1	<i>Встреча с родителями: «Скоро в школу» (открытые просмотры детской деятельности).</i>	в течение года	старший воспитатель, завуч школы, воспитатели подготовительных групп, учителя первых классов
2	<i>Консультации:</i> -«Здоровье дошкольника – залог успешного обучения в школе» - «Как определить «потолок» способностей ребенка»; - «Игры на развитие само регуляции и организации деятельности» - «Нейропсихологическая подготовка к школьному обучению»	сентябрь октябрь декабрь	
3	<i>Буклет- «Физическая готовность детей к школьному обучению»</i> - "Психологическая подготовка детей к школе. Игры для будущих первоклассников"	декабрь март	
4	<i>Памятки: «Подготовка ребёнка к школе»</i> «Это нужно знать родителям будущих первоклассников»	сентябрь октябрь	
5	<i>Стенгазета «Арт- терапия в работе с дошкольниками</i>	январь	
6	<i>Университет для родителей:</i> «Что необходимо знать при поступлении в школу».	октябрь апрель	
7	<i>Мини – школа «Как подготовить ребёнка к школе»</i>		
8	<i>Игра-викторина «Умники и умницы»</i>	январь	
9	<i>Анкетирование:</i> - «Готова ли семья к поступлению ребенка в 1-й класс»	февраль	

10 11	- по вопросам поступления в классы с углубленным изучением татарского языка (опрос) «Вечер встречи выпускников». <i>Групповые родительские собрания</i> в подготовительных к школе группах с приглашением учителей начальных классов, педагогов - психологов ДОО и школы.	ноябрь апрель 4 неделя сентябрь	
VI. Оздоровительная работа			
1	Совместно со специалистами детской поликлиники провести обследование здоровья детей.	февраль	старшая медсестра
2	Индивидуальное консультирование родителей специалистами: психологи, врач, учителя школы, зав. ДОО, старший воспитатель, учитель – логопед.	в течение года	специалисты старшая медсестра
3	Анализ заболеваемости выпускников ДОО за 1 полугодие, за год.	октябрь, январь, май	

Приложение 4

ПЛАН РАБОТЫ ПО ВОСПИТАНИЮ НАВЫКОВ БЕЗОПАСНОГО ПОВЕДЕНИЯ НА ДОРОГАХ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА

Задачи

1. Систематизировать образовательную работу с детьми по формированию транспортной культуры, безопасного поведения на улицах города и в транспорте.
2. Совершенствовать формы взаимодействия педагогов с семьями воспитанников по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственные	Выход
1	Мероприятия в области нормативно-правового обеспечения МБДОУ			
1.1.	Утверждение плана работы комиссии по БДД	Сентябрь	Заведующий МБДОУ	
1.2.	Работа с нормативными документами по вопросу профилактики дорожно-транспортного травматизма и обучение детей правилам дорожного движения	В течение года	Старший воспитатель	Документы
1.3.	Проведение целевых инструктажей с сотрудниками по обеспечению безопасности детей на дорогах	В течение года	Заведующий МБДОУ	Журнал инструктажа
2.	Организация работы с педагогами:			
2.1.	Оформление документации по формированию транспортной культуры дошкольников	Сентябрь	Старший воспитатель	Документация

2.2.	Ведение накопительной папки по профилактике ДТТ	В течение года	Старший воспитатель	Документация
2.3.	Обновление и пополнение учебно-методического комплекса по ПБДД	1 раз в месяц	Старший воспитатель	Информация
2.4.	Консультация: «Организация занятий по обучению дошкольников безопасному поведению на улицах станицы»	Октябрь	Старший воспитатель	Печатный материал
2.5.	Консультация: «Воспитательная работа с детьми дошкольного возраста по соблюдению правил безопасного поведения на улицах, дорогах и в транспорте в зимний период »	Январь	Старший воспитатель	Печатный материал
2.6.	Участие в конкурсах, акциях по ПБДД	В течение года	Старший воспитатель	Аналитическая справка
2.7.	Обновление макетов в соответствии с возрастной группой	Сентябрь	Воспитатели	Макеты, дополнительное оборудование
2.8.	Разработка конспектов, сценариев, музыкальных развлечений, физкультурных досугов по ПБДД	В течение года	Музыкальный руководитель, воспитатели	Конспекты, сценарии
3.	Организация работы с детьми:			
3.1.	Пополнение и обновление пособий по обучению детей ПБДД	В течение года	Воспитатели	Дидактический материал
3.2.	Проведение досугов, развлечений, спортивных праздников по обучению детей дошкольного возраста ПБДД	В течение года	Музыкальный руководитель, воспитатели	Конспекты
3.3.	Проведение игр по ознакомлению с правилами дорожного движения: - дидактические - подвижные - сюжетно-ролевые	Ежемесячно	Воспитатели	Планы
3.4.	Выставка детских рисунков «Дорога. Дети. Безопасность»	1 раз в квартал	Воспитатель	Выставка
3.5.	Экскурсии: - на регулируемый перекресток; - на нерегулируемый перекресток;	В течение года	Воспитатели	Конспекты

	- «Дорожные знаки для пешеходов»; - «Виды и сигналы светофоров»; - «Виды транспорта»			
3.6.	Организация работы с детьми подготовительной группы	В течение года	Воспитатель Муз.руководитель	План
4.	Организация работы с родителями:			
4.1.	Включение вопросов по ПБДД в повестку родительских собраний	В течение года	Старший воспитатель	Протоколы
4.2.	Рекомендации: «Пешеходная дорожка», «Правила безопасности на детской площадке»	Декабрь Апрель	Старший воспитатель	Печатный материал
4.3.	Консультации «Дорога не знает выходных», «Правила поведения в личном автомобиле».	Февраль	Воспитатели	Печатный материал
4.4.	Обновление информации о количестве дорожно-транспортных происшествий в районе	1 раз в квартал	Старший воспитатель	Информация
5.	Совместная работа с ОГИБДД:			
5.1.	Участие представителя ОГИБДД в общем родительском собрании	Сентябрь	Инспектор по ПБДД,	Информация
5.2.	Встречи по безопасности движения с сотрудниками и дошкольниками	1 раз в квартал	Инспектор по ПБДД,	Конспекты

Приложение 5

ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРОТИВОПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Работа с педагогами			
1	Проведение тематических вечеров, викторин и тд.	В течение года	ответственный по ППБ
2	Пополнение уголков безопасности в группах дидактическим и игровым материалом	ноябрь	воспитатели
3	Индивидуальное консультирование начинающих педагогов по организации и проведению работы по ППБ	в течение года	старший воспитатель
Работа с детьми			
1	Образовательная деятельность -«Спички – это не игрушка», «Знакомство с профессией пожарного»; «С огнём играть опасно – это всем должно быть ясно!». -Чтение произведений, беседы по ним. -Художественно- речевое творчество (беседы, моделирование ситуаций, рассматривание плакатов о ПБ, о приборах и предметах безопасности в детском саду).	1 раз в месяц	воспитатели

		-Просмотр и анализ ситуаций видеороликов (правила ПБ и поведение при пожаре; пожарная машина тушит пожар, Смешарики Тушение электроприборов и т.д.); -Драматизация небольших отрывков. –Сюжетное рисование, оформление альбомов. –Организация тренингов: «Путешествие в страну безопасности», «Твои действия при пожаре». –Викторина: «Береги свой дом от пожаров»		
2	Объективная тренировка (эвакуация)		1 раз в квартал	Зав. ДОО старший воспитатель ответственный по ППД, воспитатели
3	Экскурсии	- по детскому саду с целью ознакомления с запасными выходами, нахождением медицинского кабинета, телефона. Знание номеров телефонов, ознакомление с правилами эвакуации при пожаре; - в пожарное депо	1 раз в квартал	воспитатели
4	Дидактические игры	«Опасные предметы на улице и дома», «Если случилась беда» (телефоны спецслужб); «Кому что необходимо для работы», «Символы, спасающие жизнь»	1 раз в неделю	воспитатели
5	Сюжетно-ролевые игры	«Мы пожарные» «Пожарные на ученье»	1 раз в квартал	воспитатели
6	Выставка рисунков	«Ни ночью, ни днем не балуйся с огнем»		воспитатели
7	Участие в конкурсе рисунков и поделок, организованным МЧС Республики Татарстан		в течение года	старший воспитатель воспитатели
Работа с родителями				
1	Обновление и пополнение памяток по ППБ в группах		в течение года	воспитатели
2	Общее родительское собрание «Безопасность детей – забота родителей!»			Зав
3	Библиотечка для родителей: использование художественной литературы и детских журналов		в течение года	старший воспитатель воспитатели
4	Индивидуальные беседы, консультации		в течение года	воспитатели
5	Проведение игр: «Опасное место в доме», «Если случилась беда», «Один дома...» и т.д.		в течение года	старший воспитатель воспитатели родители
6	Участие в конкурсе по ПБ, организованному МЧС РТ		в течение года	старший воспитатель воспитатели родители
7	Участие родителей в тематических праздниках и проведение экскурсий, выставках семейных работ на противопожарную тему.		В течение года	старший воспитатель воспитатели родители

**ПЛАН РАБОТЫ
ПО ФОРМИРОВАНИЮ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Работа с педагогами			
1	Организация системной работы педагогов и медперсонала ДОО по ЗОЖ	в течение года	Зав старшая медсестра воспитатели
2	Проведение тематических вечеров, конкурсов по ОБЖ, соревнований	в течение года	старший воспитатель воспитатели
3	Пополнение спортивных уголков в группах дидактическим и игровым материалом	в течение года	старший воспитатель воспитатели
4	Консультации, беседы медперсонала	в течение года	старшая медсестра
Работа с детьми			
1	Образовательная деятельность «А вот я болеть не буду!», «Лекарственные растения», «Нужный номер телефона», «Моё тело», «Вредные привычки»... чтение произведений, беседы по ним, сюжетное рисование, оформление альбомов	в течение года	воспитатели
2	Беседы «Уроки здоровья»: «Нужный номер телефона»; «А вот я болеть не буду!» «Что такое витамины?» «Дети, природа, и спорт» и т.п.	в течение года	воспитатели
3	Экскурсии на спортивную площадку и каток школ	в течение года	воспитатели
4	Дидактические игры «Как вести себя в случае пожара»; «Правила поведения в транспорте, улице»; «Что такое хорошо и что такое плохо?»; «Какая пища полезней?»; «Отгадай настроение» и т.п	1 раз в неделю	воспитатели
5	Праздники и развлечения по ЗОЖ	в течение года	воспитатели
6	Совместные мероприятия со школой	в течение года	воспитатели
7	Применение различных гимнастик в учебном и режимных процессах (дыхательной, психогимнастики, для глаз, пальчиковой и др.).	ежедневно	воспитатели
8	Организация двигательной активности	ежедневно	воспитатели
9	Организация спортивных кружков с привлечением тренеров из спортивных школ	в течение года	Зав старший воспитатель воспитатели
10	Выставка детских рисунков «А вот я болеть не буду!»	январь	старший воспитатель воспитатели
Работа с родителями			
	Обновление и пополнение памяток по ЗОЖ в группах	в течение года	Зав старший воспитатель воспитатели
	На родительских собраниях обсуждать вопрос о формировании ЗОЖ		
	Индивидуальные беседы, консультации		

Дни открытых дверей		
---------------------	--	--

**ПЛАН по ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ с родителями воспитанников
МБДОУ «Детский сад № 158 комбинированного вида»**

№	мероприятия	срок	ответственные
1.	Индивидуальные беседы с родителями вновь поступающих детей, заключение родительских договоров	IX	зав д/с
2	Обсуждение образовательной программы дс	IX	зав д/с, ст.восп.
3	Составление и утверждение групповых планов работы с родителями	IX	ст.восп., вос-ли
4	Сотрудничество с родителями в адаптационный период	IX	ст.м/с, ст.восп., педагог-психолог, вос-ли
5	Анкетирование родителей. Составление социального паспорта семей воспитанников	X	ст.восп., педагог-психолог, вос-ли
6	Организация доп. образовательных услуг по итогам изучения род.спроса	X	зав д/с
7	Организация работы консультационных пунктов узких специалистов д/с	по планам специалистов	зав д/с, специалисты д/с
8	Индивидуальные и групповые консультации вос-лей и специалистов д/с	по планам работы	вос-ли, специалисты д/с
9	Общие родительские собрания - Основные направления воспитательно-образовательной и оздоровительной работы с детьми на учебный год - Подготовка к школе	IX V	зав.д/с, ст.вос-ль зав.д/с, директор школы
9.	Оформление информационных стендов для родителей, консультации, групповые родительские собрания	по гр. планам	вос-ли
10	Проведение совместных праздников, развлечений, проектов, походов, выставок, дней здоровья	по плану работы д/с	ст.восп.
11	Проведение Дней открытых дверей в рамках		ст.восп.
12	Участие в районных мероприятиях	по плану ОО	ст.восп.
13	Совместная работа по благоустройству групп, участков, территории д/с	в теч.года	зав.д/с, род.комитет

1.1.5. Сопровождение воспитанников - детей участников СВО

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	Октябрь, февраль	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Оказание межведомственного взаимодействия в оказании помощи и поддержки воспитанникам родители которых являются ветеранами СВО	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты

Мониторинг психологического состояния воспитанников, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог
Оказание адресной помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С планом работы МБДОУ «Детский сад № 158» на 2025-2026 учебный год, утвержденным заведующим 01.09.2025, ознакомлены:

№ п/п	Ф И О	Должность	Дата	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				